

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1
К СОГЛАШЕНИЮ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ОТ 30.10.2019 Г.**

г. Верхняя Пышма

«04» декабря 2019 года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» комбинированного вида (МАДОУ «Детский сад № 4»), в лице заведующего Драган Марины Анатольевны, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Верхнепышминская центральная городская больница имени П.Д. Бородина» (ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д.Бородина»), в лице главного врача Денисова Вячеслава Геннадьевича, действующего на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны (далее - Стороны), заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению о сотрудничестве от 30.10.2019 г. о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению дополнить соглашение о сотрудничестве пунктом 2.1.9. следующего содержания:
«2.1.9. Соблюдать, согласованный с начальником Управления образования ГО Верхняя Пышма, Алгоритм межведомственного взаимодействия персонала образовательного учреждения и медицинской организации по вопросам информирования при групповой заболеваемости инфекционными заболеваниями (заболевания ОРВИ, гриппом, пневмониями, ОКИ и пр.) в образовательном учреждении, согласно приложения, являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения».
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, действуют положения соглашения о сотрудничестве.
3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами.
4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью соглашения о сотрудничестве от 30.10.2019 г.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Заведующий _____ /М.А. Драган/
М.П.



Главный врач _____ /В.Г. Денисов/
М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ГАУЗ СО «Верхнепышминский ЦГБ

им. П.Д.Бородин»

« »

[Подпись]



СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования

ГО Верхняя Пышма

Т.В.Балукова

20 ____ года

**Алгоритм межведомственного взаимодействия
персонала ОУ и МО по вопросам информирования при групповой
заболеваемости ИЗ (заболевания ОРВИ, гриппом, пневмониями, ОКИ, и
пр.) в образовательном учреждении**

№ п/п	Выполняемые мероприятия	Время выполнения
1	Персонал ОУ	
1.1	Ежедневный мониторинг классным руководителем (воспитателем) посещаемости детьми учебного процесса с целью установления численности детей, отсутствующих в ОУ и причин их отсутствия, расчет доли отсутствующих по болезни детей от списочного состава	1,5 часа с начала учебной смены (работы группы)
1.2	Запрос дополнительных сведений о причине отсутствия несовершеннолетних от законных представителей детей.	В течении 1 часа
1.3	При отсутствии информации от законных представителей несовершеннолетних осуществляется запрос дополнительных сведений от медицинского персонала ОУ по отсутствующим детям и зарегистрированным случаям инфекционного заболевания в учреждении.	В течении 1 часа
1.4	Сбор консолидированной информации по ОУ в разрезе классов (групп) ответственным лицом, определенным приказом по ОУ (либо его дублером на период отсутствия), доведение информации до руководителя учреждения.	30 мин
1.5	Принятие решения руководителем образовательного учреждения о приостановлении образовательного процесса в разрезе классов(групп) с учетом установленных критериев с формированием приказа по ОУ	До 16-00-для 1 смены/группы До 17-00-для 2 смены СОШ до 17-00
1.6	Информирование специалиста Роспотребнадзора о приостановлении образовательного процесса в разрезе классов (групп).	
2	Персонал МО, закрепленный за ОУ	
2.1	Запрос информации от статиста ДП (по п 1.3), пофамильно, о наличии зарегистрированных случаев	В течении 1 часа

№ п/п	Выполняемые мероприятия	Время выполнения
	(подозрений) на ИЗ несовершеннолетних в ОУ либо обращения в другие МО по случаям заболеваний по телефону 90-176 При отсутствии статиста ДП по причине отпуска (больничного листа) производится запрос сведений о зарегистрированных случаях ИЗ по ОУ у оператора ТО Роспотребнадзора по телефону 3-00-02	
2.2	Информирование заведующего ДШО о групповой заболеваемости в разрезе ОУ по телефону 5-99-49	2ч+1ч
	Персонал МО совместно с персоналом ОУ	
3	Взаимодействие руководителя ОУ и заведующего ДШО ДП для принятия решения руководителем ОУ о приостановлении учебного процесса в разрезе классов (групп)	
4	Определение круга лиц, подвергшихся риску заболевания (контактных):	2 ч +4 часа
4.1	Активное выявление больных из числа контактных в очаге способом осмотра, опроса, проведения термометрии	
4.2	Составление списков всех контактировавших с больным (детей и взрослых из числа персонала), в том числе и отсутствующих на момент постановки диагноза у больного в течение последних 5-ти дней с указанием их ФИО, домашнего адреса, телефона, степени контакта с больным, причиной отсутствия в ОУ.	
4.3	Передача сведений о контактных и активно выявленных больных, в том числе отсутствующих в амбулаторно-поликлиническую сеть ответственным лицам: - По детям- а) в Верхней Пышме- по тел. 90-191 и письменно старшей медицинской сестре в ее отсутствие заведующей педиатрическими участками Кулиевой Л.И. по тел.5-99-13. б) в Среднеуральске- по телефону 7-41-88 и письменно заведующей педиатрическими участками-Белоглазовой А.Ф. - По взрослым из числа декретированного персонала- а) в Верхней Пышме-по тел. 5-29-04 и письменно заведующей АПП-Корзухиной Е.В. б) в Среднеуральске-по тел.7-46-49 Штыбен В.С.	1-е сутки с момента выявления 1-го случая ИЗ в очаге.

№ п/п	Выполняемые мероприятия	Время выполнения
	Медицинский персонал ОУ и медицинский персонал поликлиник ЦГБ	
5	Обеспечение преемственности информации о вспышке между мед. персоналом ОУ и участковыми врачами, а именно:	1-е сутки с момента выявления 1-го случая заболевания в очаге.
5.1	внесение информации заведующим педиатрическим отделением в журнал регистрации активнов;	
5.2	передача заведующим педиатрическими участками списка больных и контактных участковым педиатрам	1-е сутки с момента выявления 1-го случая ИЗ в очаге.
5.3	внесение активнов заведующим педиатрическим отделением в журнал вызовов, размещенный в регистратуре поликлиники	
6	Осмотр контактных детей в очаге совместно с врачом- педиатром поликлиники и ведение записей в медицинской документации Ф 026	12 час
7	Динамическое медицинское наблюдение за контактными в очаге (если не производится роспуск группы, класса), результаты медицинского наблюдения вносятся в медицинскую карту ребенка ф.026/у	В течение 7-21 дней от последнего заболевшего с диагнозом ИЗ (1,3,5,7дн)
8	Контроль сроков и полноты выполнения противоэпидемических мероприятий в очаге ИЗ	Период карантина
9	Организация и проведение сан-гигиенического воспитания и обучения детей, персонала и родителей. Доведение информации о сроках карантина до родителей и персонала образовательного учреждения	Период карантина
10	Прием детей в ОУ при обязательном наличии медицинской справки	Период карантина и 5 дней после его завершения

ПРИМЕЧАНИЕ

ИЗ-инфекционное заболевание

ОУ-образовательное учреждение (школа, детский сад)

МО-медицинская организация

ДП-детская поликлиника

Заведующая ДШО-заведующая дошкольно-школьным отделением детской поликлиники МО

Разработано с учетом требований

- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(с изменениями на 27 августа 2015 года)

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

- СП 3.1/3.2.3146-13 Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней"
- Приказ от 09.02.2010 г № 80-П «О совершенствовании организации медицинского обеспечения в дошкольных образовательных учреждениях»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114552

Владелец Драган Марина Анатольевна

Действителен с 22.04.2025 по 22.04.2026